AGENCIJA ZA ELEKTRONIČKE MEDIJE

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Agencija za elektroničke medije pokrenuo je nabavu usluge održavanja informatičke opreme za period od jedne godine.
Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16) sukladno članku 12. stavku 1., ne primjenjuje se na nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna. Stoga se na ovaj postupak nabave ne primjenjuje niti postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave. Postupak se provodi sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Agencije za elektroničke medije.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju
Naručitelj: Agencija za elektroničke medije
Adresa: Jagićeva 31, Zagreb
OIB: 35237547014
Telefon: + 385 1 48 82 610
Telefax: + 385 1 48 82 614

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima
Kontakt osoba: Marijana Lalić
e-mail: marijana.lalic@aem.hr

1.3. Evidencijski broj nabave
BN 7/19

1.4. Vrsta postupka nabave
jednostavna nabava

1.5. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)
96.000,00 kn

1.6. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa
Komunikacijski ured d.o.o., OIB: 30439563044, Draškovićeva 12, Zagreb

Navedeni gospodarski subjekt ne smije sudjelovati u postupku nabave u svojstvu ponuditelja, ni člana zajednice ponuditelja te ne smije biti podizvoditelj odabranom ponuditelju.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Predmet nabave se sastoji iz:
1. Kontinuiranih usluge održavanja informatičke opreme i opreme za video nadzor u vlasništvu Naručitelja (AEM-a)
2. Dodatne usluge održavanja po zahtjevu - predstavljaju usluge koje nisu uključene u fiksni iznos naknade za točku 1. (neispravnost HW, viša sila i sl.), a koje su posebno definirane

2.2. KONTINUIRANA USLUGA ODRŽAVANJA

Usluga održavanja podrazumijeva održavanje optimalnog rada svih dijelova informacijskog sustava AEM-a, sustava tehničke zaštite i tehničku podršku korisniku. Popis opreme koju trenutno koristi naručitelj dana je u prilogu troškovnika.
Agencija za elektroničke medije, prema iskustvu iz ranijih godina, očekuje da će broj sati za redovno održavanje u narednoj godini dana biti cca 250 sati.

2.2.1. ODRŽAVANJE INFORMACIJSKOG SUSTAVA AEM-a

Održavanje uključuje obavljanje redovitih radnji i zahvata radi održavanja sustava i intervencije.

Redovite radnje su:
1. Održavanje Windows servera navedenih u popisu opreme virtualiziranih putem Hyper-V u postojećoj ili novoj inačici sa servisima Domain controler, Active Directory, Exchange, DHCP, DNS, Internet pristup
2. Osiguravanje pravilne izrade sigurnosnih kopija (backupa) podataka
3. Redovito ažuriranje potrebnih dodataka (nove verzije „service packovi“, „zakrpe“, „updateovi“, itd.), na serveru

Dodatne radnje prema zahtjevu korisnika:
1. Održavanje Firewall sustava
2. Kontrola sustava udaljenim pristupom
3. Administracija - izmjene i dopune korisničkih postavki i samih korisnika u bazi
4. Ažuriranje Antivirusne zaštite, centralno na serveru i lokalno na računalima (nove verzije i zakrpe)
5. Ažuriranje operativnog sustava i SW na računalima (nove verzije, „zakrpe“, „service packovi“, „updateovi“)
6. Kontrola radnih stanica i otklanjanje SW problema
7. Provjera korištenih licenci, popunjenosti diskovnog sustava, sigurnosnih spajanja na mrežu
8. Snimanje stanja mreže, te izvještavanje o izvršenim radnjama
9. Održavanje mrežne opreme, čime se prvenstveno misli na garanciju, da u slučaju kvara trenutne opreme ponuditelj u kratkom vremenskom roku može zamijeniti pokvareni uređaj vlastitim ako takav uređaj posjeduje do nabave novog uređaja od strane naručitelja, te rekonfiguracija postavki na mrežnim uređajima ako se za tim pokaže potreba
10. Održavanje besprekidnih napajanja, pregled logova i rješavanje problema vezanih za napajanje. Konfiguracija i rekonfiguracija u skladu s potrebama i opterećenjem računala u serverskim ormarima, garancija brze zamjene u slučaju otkazivanja uređaja do nabave novog ili popravka starog uređaja od strane Naručitelja.

2.3. TEHNIČKA PODRŠKA

2.3.1. Podrška uredskom poslovanju

Reaktivna

- Usluga mora biti dizajnirana na način da Naručitelju u trenucima potrebe, na raspolaganju stoji adekvatna tehnološka ekspertiza potrebna za rješavanje aktualnog incidenta.

- Upravljanje incidentima / problemima sukladno najboljoj praksi u upravljanju IT uslugama
- Izvršavanje zahtjevima za promjenom i zahtjevima za informacijama
- Usluga dobavljanja sigurnosnih kopija (backup-a) u slučaju gubitka podataka.

Proaktivna

- Usluga uključuje održavanje infrastrukturnih komponenti, nadzor i instalaciju sigurnosnih zakrpa / nadogradnji sukladno preporukama proizvođača.

Komponente sustava u opsegu usluge podrške: Windows Server OS, Active Directory, Exchange, Fileshare, Backup

2.3.2. Seljenje i umrežavanje IT opreme

1. Pojedinačna ili manja seljenja IT opreme će nastojati odraditi zaposlenici Naručitelja o čemu će E-poštom obavijestiti Davatelja usluge te eventualno zatražiti njegovu udaljenu pomoć ukoliko je potrebno
2. Veća seljenja (na drugu lokaciju) smatrati će se u potpunosti dodatnim uslugama održavanja
3. Instalacija (spajanje) novih perifernih uređaja i SW predstavlja dodatne usluge održavanja izuzev ako se radi samo o usluzi osiguranja administratorskih ovlasti za pristup radnoj stanici ili serveru

2.3.3. Instalacija opreme drugih

Davatelj usluge je u obvezi pružiti uslugu instalacije opreme drugih u dijelu koji se odnosi na potrebna konfiguriranja informatičke mreže radi spajanja takve opreme, osiguranje pristupa serverima i radnim stanicama koje su uključeni u uslugu održavanja. Navedena usluga spada u kontinuirane usluge održavanja.

3. DODATNE USLUGE ODRŽAVANJA

3.1. Dio usluga održavanja smatrat će se DODATNIM USLUGAMA ODRŽAVANJA.

3.2. Dodatne usluge održavanja predstavljaju:
1. Usluge zamjene sklopovlja zbog neispravnosti ili smanjene funkcionalnosti (HW)
2. Seljenja i umrežavanja opreme koja iziskuju instalaciju dodatne aktivne ili pasivne opreme pri čemu Davatelj usluge naplaćuje trošak dodatne opreme i njezine instalacije.
3. Usluge proizašle iz utjecaja više sile
4. Ostale aktivnosti vezane uz održavanje informacijskog sustava AEM-a

Za ovakve usluge održavanja Naručitelj je temeljem dosadašnjeg iskustva predvidio određeni broj radnih sati sistem inženjera, tehničara i osoba za dostavu, a Ponuditelj će dodatne usluge fakturirati prema stvarnom izvršenju.

Ponuditelj će za bitne elemente sustava, u slučaju da popravak traje neuobičajeno dugo, osigurati zamjensku opremu (server ili sl.) do popravka postojećeg ili nabavke novog bez dodatne naknade osim one koja je potrebna za privođenje te opreme funkciji (instalacija SW, konfiguracija i sl.)

4. RADNO VRIJEME

4.1. Redovno radno vrijeme je radnim danom od 8.00 do 16.00 sati.
4.2. Davatelj usluge se obvezuje intervenirati i otkloniti kvar na opremi koji je predmetom održavanja, a temeljem prijave kvara od ovlaštenog djelatnika AEM-a. Ukoliko uočeni problem ne može biti jasno definiran, obje ugovorne strane obvezne su zajednički, bez odlaganja, uspostaviti sustav mjerenja i definicije problema.

4.3. AEM kvar na opremi prijavljuje putem E-maila, a u slučaju žurnosti i telefonom, svakim radnim danom od 08,30 do 16,30 sati.

4.4. Davatelj usluge obvezuje se osigurati pristup HELP DESK-u putem e-mail i/ili telefaks i/ili telefona za provedbu usluge održavanja opreme, od 08:30 do 16:30 ponedjeljak – petak,

4.5. Isto tako obvezuje se osigurati odgovor AEM-u i popravak opreme u svezi prijavljenih nedostataka u rokovima koji su navedeni u ovoj dokumentaciji.

4.6. Davatelj usluge se obvezuje da će na prvi poziv ovlaštenog djelatnika AEM-a pristupiti otklanjanju kvara u roku 4 (četiri) sata od prijema poziva a u skladu sa tablicom Prijava kvara i vrijeme odziva iz Priloga 3.

4.7. Kvar može biti prioriteta 1, prioriteta 2 i kvar prioriteta 3. Opis prioriteta dan je u Prilogu 3.

4.8. Na temelju zahtjeva AEM-a davatelj usluge treba intervenirati na Sustavu u rokovima iz Priloga 3 i otkloniti kvar (što je moguće prije) na opremi i za kvar koji je nastao u slučaju:
1. Izvanrednih događaja koji su uzrokovali neispravnost opreme kao što su strujni udar iz mreže za napajanje, prodor vode, vatre, potres i sl. u prostoru gdje je instalirana oprema, atmosferska pražnjenja, lomovi i sl. Davatelj usluga će u skladu sa mogućnostima sanirati kvar kako bi osigurao osnovno funkcioniranje opreme u izvanrednim uvjetima.
2. Usluge proizašle iz prethodno navedenih izvanrednih događaja smatrati će se DODATNIM USLUGAMA ODRŽAVANJA, a troškovi zamjene i popravka opreme, nisu uključeni u fiksnu mjesečnu naknadu, te će ih davatelj usluge dodatno fakturirati AEM-u. Davatelj usluge obvezuje se AEM-u pripremiti svu potrebnu dokumentaciju koja je u nadležnosti Davatelja usluge (faktura izvršenih radova i službeno izvješće o uzrocima i posljedicama kvara) za prijavu štete osiguravajućem društvu nastale uslijed opisanih događaja u prethodnom stavku ovog članka.

5. ZAŠTITA PODATAKA

5.1. Davatelj usluga ne smije uporabiti podatke, koje je zaprimio na obradu od strane AEM-a, u svoju korist ili u korist treće osobe.

5.2. Davatelj usluge mora bez odgode obavijestiti AEM o grešci u sustavu u slučaju sumnje o povredi zaštite podataka ili druge neregularnosti. AEM će bez odgode obavijestiti davatelja usluge ukoliko utvrdi postojanje greške ili nepravilnosti.

6. ZAŠTITA TAJNOSTI

6.1. Ugovorne strane se obvezuju podatke koji su im učinjeni dostupnim, a koji se odnose na
drugu ugovornu stranu, temeljem ugovora ili znanje o poslovima tehničke, komercijalne ili organizacijske prirode, a koji se odnose na drugu ugovornu stranu ne koristiti niti učiniti dostupnim trećoj osobi tijekom trajanja i nakon prestanka važenja ugovora. Korištenje tih podataka je strogo ograničeno za potrebe suradnje temeljem ugovora, zaključenih u okviru ugovora.

6.2. Obveza čuvanja tajnosti ne odnosi se na podatke:
- koje je ugovorna strana saznala na zakonit način ili od treće osobe
- koji su bili javno poznati u trenutku zaključenja ugovora ili su kasnije postali javno poznati na način koji ne predstavlja povredu ovim člankom preuzete obveze
- koji su već bili dostupni ugovornoj strani u trenutku kad je iste saznala

6.3. Na obvezu čuvanja tajnosti ugovorne strane se obvezuju upozoriti zaposlenike i druge osobe
s kojima su u obvezno-pravnom odnosu i kojima ti podaci mogu biti dostupni.

6.4. Obveza utvrđena točkom 6. postoji tijekom trajanja i nakon prestanka važenja ugovora.

7. OBVEZE AEM-a

7.1. U slučaju kooperacije sa zaposlenicima AEM-a i/ili trećih strana unutar okvira ugovora mora se točno i precizno specificirati pravo upravljanja i odgovarajuća odgovornost pojedinih strana.

7.2. AEM će pomoći davatelju usluge na njegov zahtjev, tijekom postupka analize pogrešaka i, ukoliko je potrebno, istraživati odražavanja nedostataka na proces u potrebnoj mjeri.

7.3. Svaka ugovorna strana mora odrediti kontakt osobe za rješavanje problema, čiji radni zadaci
moraju biti organizirani tako da su dio njihovog radnog vremena raspoloživi za organizacijske i koordinacijske zadaće.

7.4. Ugovorne strane međusobno su dužne omogućiti pravovremeni pristup nužnim informacijama i dokumentaciji potrebnoj za izvršenje usluge.

7.5. Ukoliko AEM ne postupa sukladno ugovorom preuzetim obvezama ili pak istima ne udovoljava pravovremeno, eventualno neispunjenje ili nepravovremeno ispunjenje od strane davatelj usluge neće rezultirati povredom preuzete obveze.

7.6. U slučajevima nefunkcioniranja (neizvršavanja, pogrešaka, prekida) u radu sustava usluga ili nekoj njegovoj komponenti, AEM će odmah (telefonskim putem, a u slučaju pritužbe na usluge davatelj usluge i u pisanoj formi) obavijestiti davatelj usluga, o uvjetima i mogućim uzrocima pod kojim se taj određeni poremećaj dogodio, te sve o njegovim utjecajima. AEM će napraviti najviše što može da podrži davatelja usluge u potrazi za izvorom poremećaja i njegovom otklanjaju u skladu s uvjetima ovog ugovora.

7.7. AEM će zaposlenicima davatelja usluge omogućiti slobodan pristup hardware-u i software-u radi izvršavanja ugovorene usluge u za to predviđenom vremenu. AEM će omogućiti da stručna kontakt osoba bude dostupna kao podrška za određeni djelokrug usluge.

7.8. Osnovni zahtjevi za izvršavanje usluga iz ovog ugovora su:

- svaka greška će od strane AEM-a biti opisana na način prepoznatljiv i indikativan za davatelj usluge
- ustanovljena greška će u dogovorenoj formi biti prijavljena na HelpDesk davatelja usluge

8. ODGOVORNOST

8.1. Davatelj usluge odgovara za štetu isključivo ukoliko je ista nastupila, uslijed čina ili propusta uzrokovanog namjerom ili nepažnjom.
8.2. Ukoliko je AEM pridonio nastanku i visini štete, odgovornost davatelj usluge se razmjerno smanjuje.
8.3. AEM je bez odgode dužan obavijestiti davatelja usluge pisanim putem o šteti, koju je isti dužan nadoknaditi
8.4. Davatelj usluge će tijekom i nakon isteka ovog ugovora staviti na raspolaganje AEM-u sva korisnička imena i lozinke koji se koriste tijekom pružanja usluge održavanja.
8.5. Ukoliko Davatelj usluge ne postupi na prethodno navedeni način, AEM ima pravo na nadoknadu troškova koji će iz toga proizaći

9. MJESTO I ROK PRUŽANJA USLUGE

Usluga održavanja informatičke opreme Agencije za elektroničke medije je kontinuirana – godina dana od dana potpisivanja ugovora.
Mjesto pružanja usluge je Agencija za elektroničke medije, Jagićeva 31, Zagreb.

10. PRIJAVA KVARA I VRIJEME ODZIVA

VRIJEME OTKLANJANJA KVARA **(teče od trenutka kada je Davatelj usluga zaprimio dojavu na Help Desk o neispravnom radu opreme ili dijela opreme.)**				
		Prioritet 1.	Prioritet 2	Prioritet 3
	Prijava kvara 8:00 -16:00 sati	Unutar 24 h od trenutka prijave kvara*	Unutar 48 h od trenutka prijave kvara*	Unutar 72 h od trenutka prijave kvara*
Zamjena neispravne opreme u izvanrednim okolnostima ****		Vrijeme zamjene i popravka opreme dogovara se direktno s AEM-om uvažavajući trenutne okolnosti i prioritete.		

Tab. 1. **Vremena odziva za zamjenu neispravne opreme**

Kvar 1. prioriteta – Ispravno korištenje (korištenje razumno sa ekonomskog stajališta ili sa stajališta obavljanja prioritetnih poslova) ukupnog Sustava ili dijelova Sustava zbog ove pogreške nije moguće ili je spriječeno / umanjeno do neprihvatljive razine. Totalni prekid dijela sustava za napajanje pri čemu sustav radi samo na pasivnoj opremi za napajanje (baterija), prekid veze prema ISP.

Uređaji koji obuhvaća reagiranje na kvar 1. prioriteta su: Hp DL380 Gen 9 , HP Proliant DL 380p Gen8 E5-2620, Firewall i Internet gateway, mrežna oprema

Kvar na opremi 2. prioriteta – Ispravno korištenje nije poremećeno u tolikoj mjeri da bi se onemogućio rad Sustava, ali pojedine radne stanice ne rade ili rade sa smanjenim obimom.

U kvarove 2. Prioriteta spadaju radne stranice, storage sustav (QNAP NAS TS-419PII), održavanje besprekidnih napajanja.

Kvar na opremi 3. prioriteta – Ne smanjuje ili tek neznatno smanjuje ispravno korištenje Sustava ili dijelova Sustava

* ne računajući subote, nedjelje i državne praznike

**** Kvar na opremi u izvanrednim okolnostima** – Odnosi se na slučajeve uzrokovane višom silom ili pojavom vatre, požara, potresa i atmosferskog pražnjenja pri čemu je cijeli sustav izvan funkcije

3.UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjet dokazuje svoju sposobnost sljedećim dokazima koji se u neovjerenoj preslici obvezno prilažu uz ponudu:

3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

1/ Naručitelj će isključiti, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, gospodarski subjekt ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a/ sudjelovanje u zločinačkog organizaciji, na temelju:
- članka 328. (zločinačko udruženje)
- članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12);

b/ korupciju, na temelju:
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju)
- članka 253. (davanje mita u gospodrskom poslovanju)
- članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave)
- članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti)
- članka 292. (nezakonito pogodovanje)
- članka 293. (primanje mita)
- članka 294. (davanje mita)
- članka 295. (trgovanje utjecajem)
- članka 296. (davanje mita za trovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u pospodarskom poslovanju)
- članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju)
- članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti)
- članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti)
- članka 343. (protuzakonito posredovanje)
- članka 347. (primanje mita)
- članka 348. (davanje mita)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12);

c/prijevaru, na temelju:
- članka 236. (prijevara)
- članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju)
- članka 256. (utaja poreza ili carine)
- članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara)
- članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju)
- članka 286. (utaja poreza I drugih davanja)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12);

d/terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam),
- članka 99. (javno poticanje na terorizam)
- članka 100. (novačenje za terorizam)
- članka 101. (obuka za terorizam)
- članka 102. (terorističko udruženje)
- članka 169. (terorizam)

- članka 169.a (javno poticanje na terorizam)
- članka 169.b (novačenje I obuka za terorizam)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12)

e/pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma)
- članka 265. (pranje novca)
- članka 279. (pranje novca)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12)

f/ dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo)

iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 I 143/12).

Naručitelj će isključiti u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1.1. podtočaka a) – f) za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavak 1. Točaka a) – f) Direktive 2014/24EU.
Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugačije.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje po ovoj točki:
- Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili ako to nije moguće,
- Jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ovog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom, ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

2/ Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza iI obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
-u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje po ovoj točki:
-potvrdu porezne uprave o stanju duga, ne stariji od 30 dana od dana objave ovog Poziva ili
-važeći jednakovrijedni dokument drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,
-ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti iz ovog stavka, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke, oni mogu biti zamijenjeni izajavom pod prisegom, ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim

potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja sve prethodno navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, te je svaki član dužan dostaviti prethodno navedene dokumente.

3.2. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta

1/ Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
Gospodarski subjekt sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Dokumenti kojima se dokazuje ova sposobnost:
-Izvadak iz sudskog obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se traži u državi članici njegova poslovnog nastana.

2/ Tehnička i stručna sposobnost

Specifično iskustvo za pružanje ove vrste usluge
Dokumenti kojima se dokazuje ova sposobnost:
Popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak ove nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora mora sadržavati iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Iz popisa mora biti vidljivo da je ponuditelj uredno izvršio jedan ili više ugovora istih ili sličnih usluga kao što je predmet nabave u ukupnom iznosu minimalne vrijednosti 96.000,00 kn (bez PDV-a). Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta. /obrazac u privitku/.

Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost do procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora zbroj vrijednosti svih ugovora (najviše tri ugovora) mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Navod o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima
koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu

Naziv dokumenta:
Izjava o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti, stručnom znanju i iskustvu

Popis stručnih djelatnika ponuditelja s priloženim certifikatima kako slijedi:

- Microsoft Certified Solutions Expert: Core Infrastructure - za najmanje jednog djelatnika
- Microsoft Certified Solutions Expert: Messaging - za najmanje jednog djelatnika
- Microsoft Certified Solutions Expert: Data Management and Analytics- za najmanje jednog djelatnika
- Cisco Certified Network Professional Routing and Switching - za najmanje jednog djelatnika
- HPE Acceredited Technical Professional Server Solutions V4 - za najmanje jednog djelatnika
- Fortinet NSE 4 Security Professional - za najmanje jednog djelatnika
- ITIL Expert in Service IT Management – za najmanje jednog djelatnika

Jedan djelatnik može biti nositelj samo jednog certifikata.

Ponuditelj mora dostaviti potvrdu tvrtke Hewlett Packard Enterprise da je minimalno HPE Certified Gold Hybrid IT Partner

Ponuditelj mora dostaviti potvrdu tvrtke Microsoft da je minimalno Gold partner za kompetencije Datacenter, Messaging i Data Platform.

Potvrda o izvršenom pregledu opreme i prostora Naručitelja.
Ponuditelji moraju pregledati prostorije i informatičku opremu (Zagreb, Jagićeva 31). Pregled prostorija i opreme Agencije za elektroničke medije može se izvršiti svaki radni dan u vremenu od 9.00 do 11.00 sati za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda. Ponuditelji su svoj dolazak obvezni najaviti prethodni dan gosp. Josipu Marušiću na broj telefona 4882 762, mobitela 099 807 0520 ili e-mail josip.marusic@aem.hr
O pregledu prostora i informatičke opreme ponuditelji će dobiti pisane potvrde koje je potrebno priložiti uz ponudu.

Gospodarski subjekt treba priložiti kopije slijedećih certifikata:

- ISO 9001 – upravljanje kvalitetom ili jednakovrijednoj
- ISO/IEC 27001 - upravljanje informacijskom sigurnošću ili jednakovrijednoj
- ISO 20000 - upravljanje uslugama u IT ili jednakovrijednoj

Navedene sukladnosti sa normama Ponuditelj mora dokazati dokumentom izdanim od neovisnog tijela akreditiranog od strane Hrvatske akreditacijske agencije ili od strane tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

Kako bi Naručitelj osigurao provođenje najviših standarda kvalitete Ponuditeljevih poslovnih procesa i kvalitete provođenja Ponuditeljevih mjera upravljanja informacijskom sigurnošću Naručitelj od Ponuditelja zahtijeva dokaze da Ponuditelj posjeduje norme osiguranja kvalitete koje daju neovisna tijela.
Spomenuti certifikati mogu biti na hrvatskom ili stranom jeziku, uz obavezan prijevod na hrvatski jezik, sačinjen od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni strani jezik.

Certifikat mora biti važeći najmanje do krajnjeg roka valjanosti ponude.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, uvezanu te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja:

- ponudbeni list
- troškovnik
- tražene dokaze sposobnosti navadene u točki 3. ovog Poziva

4.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda se sa svim traženim prilozima podnosi na hrvatskom jezku i latiničnom pismu. Ponuda se izrađuje bez posebne naknade. Sve tražene dokaze sposobnosti koje Naručitelj zahtjeva sukladno ovom Pozivu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

4.3. Način dostave ponude

Ponude se predaju neposredno u pisarnici Naručitelja ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponudtelja te adresa i oznaka sljedećeg sadržaja:

Agnecija za elektroničke medije
Jagićeva 31 Zagreb

Usluge održavanja informatičke opreme
„Ne otvaraj“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda, bezh obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi u Jagićevoj 31, Zagreb, najkasnije dana **2. kolovoza 2018. do 16,00 sati.**
Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene vraćene ponuditelju.

4.5. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmjeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na način kao i osnovno ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4.6. Cijena

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude piše se brojkama. Ponuđena cijena je nepromjenjihva. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene za svaku stavku na način kako je to određeno Troškovnikom. Ponuditelj je dužan popuniti sve tražene stavke Troškovnika.

4.7. Valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Mogućnost izmjene cijene zbog promjene tečaja strane valute u odnosu na hrvatsku kunu je isključena.

4.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Za pružanje usluga koje su predmet ovog postupka nabave naručitelj nije predvidio avansno plaćanje. Plaćanje će se vršiti temeljem izdanih računa nakon pružanja usluge u periodu od jednog mjeseca.

4.9. Kriterij za odabir ponude

najniža cijena

4.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponude.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Otvaranje ponuda
Otvarenje ponuda neće biti javno.

5.2. Povrat dokumentacije
Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

5.3. Obavijest o rezultatima nabave
Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.
Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave dostaviti svim ponuditeljima.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016)

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem **za sebe i za gospodarski subjekt**, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

Datum:_____ 2019.

M.P.

Potpis: _____

UPUTA: Ovaj Obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske.

Obrazac

Popis ugovora o isporuci usluga

Naziv druge ugovorene strane	**Predmet ugovora**	**Vrijednost ugovora**	**Vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora**

M.P. ***Ponuditelj:***

_____

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak ove nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Iz popisa mora biti vidljivo da je ponuditelj uredno izvršio jedan ili više ugovora istih ili sličnih usluga kao što je predmet nabave u ukupnom iznosu minimalne vrijednosti 96.000,00 kn (bez PDV-a). Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.
Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj navodi izvršenje ednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost do procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora zbroj vrijednosti svih ugovora (najviše tri ugovora) mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

IZJAVA O TEHNIČKOJ I KADROVSKOJ SPOSOBNOSTI, STRUČNOM ZNANJU I ISKUSTVU

I Z J A V A

Ja, ... kao osoba ovlaštena za zastupanje
(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

....., OIB.....,
(naziv i adresa sjedišta ponuditelja)

u svojstvu ponuditelja u postupku jednostavne nabave usluga održavanja informatičke opreme Agencije za elektroničke medije izjavljujem da raspolažemo tehničkim sredstvima i osobama (kadrovima) koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje ovog predmeta nabave.

M.P. ***Ponuditelj:***

_____
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

U_____, _____2019.godine
** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Troškovnik

R br	Naziv usluge	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena (bez PDV)
1	Kontinuirana usluga održavanje informatičke opreme opisane pod točkom 2. „Kontinuirana usluga održavanja“ sa opremom opisanom u popisu opreme	**1**		
			PDV 25%	
			Ukupna cijena u kunama s PDV-om	

B) D O D A T N E U S L U G E O D R Ž A V A N J A					
B	**Vrsta usluge**	**Količina (h)**	**Jedinična cijena po satu (kn/h)**	**Cijena za 1 mjesec (kn)**	**Cijena za 12 mjeseci (kn)**
	1	**2**	**3**	**4(2x3)**	**5(4x12mj.)**
1	**Senior sistem inženjer**	**2**			
2	**Sistem inženjer**	**2**			
3	**Tehničar**	**1**			
	Ukupno B bez PDV-a (dodatne usluge održavanja)	**×**	**×**	**×**	
Sveukupno (Ukupno A + Ukupno B):				**Ukupna cijena bez PDV-a**	
				PDV	
Ukupna cijena s PDV-om:					

PONUDITELJ:

_____

U _____ 2019.

Popis opreme i SW (aplikacija)

1. Hp DL380 Gen 9 server
   Windows server 2016, virtualiziran pomoću Microsoft Hyper-v tehnologije
   Servisi: Domain Controller, DNS, DHCP server, File Server, MS Exchange, Backup, Symantec antivirus i mail security.

2. HP Proliant DL 380p Gen8 E5-2620 server *
   Windows SBS 2011, virtualiziran pomoću Microsoft Hyper-v tehnologije
   SQL server 2008
   Centrix Omega software

3. FortiGate-60D

4. 20 kom- HP ProDesk 400, Windows 8.1 Pro, Office 2013, Symantec Endpoint protection

5. Komplet mrežne opreme:

a. Switch Cisco Catalyst 2960 8 POE (4. kat)
b. Switch Cisco Catalyst 2960x (3. kat)
c. Switch Cisco Catalyst 3650 (Server soba)
d. Switch Cisco 300-10 (Server soba)
e. Cisco 818 router (2 kom.)

6. QNAP NAS TS-419PII

7. Komplet besprekidnih napajanja:

a. APC Smart-UPS 3000VA, RM 2U (2 kom.)
b. HP R/T3kVA G2 UPS 2U DTC HV INT Kit (2 kom.)

***-Trenutno smo u postupku nabave novog servera, nakon provedenog postupka umjesto navedenog održavanje će se odnositi na novi server za centrix software.**

U _____ 2019.

_____
(potpis odgovorne osobe)

PONUDBENI LIST

PREDMET NABAVE: Usluga održavanja informatičke opreme

NARUČITELJ: Agencija za elektroničke medije, OIB 35237547014, Jagićeva 13, Zagreb

ODGOVORNA OSOBA NARUČITELJA: Josip Popovac

NAZIV PONUDTELJA: _____

ADRESA: _____

OIB: _____

BROJ RAČUNA (IBAN): _____

BIC (SWIFT) I/ILI NAZIV POSLOVNE BANKE: _____

PONUDITELJ JE U SUSTAVU PDV-a (zaokružiti): DA - NE

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

E-pošta: _____

KONTAKT OSOBA: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

BROJ PONUDE: _____

DATUM PONUDE:_____

ROK VALJANOSTI PONUDE je 90 dana.

CIJENA PONUDE (u kunama bez PDV-a):_____

PDV:_____

CIJENA PONUDE (u kunama s PDV-om):_____

Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s pružanjem usluge održavanja informatičke opreme Agencije za elektorničke medije započeti odmah po sklapanju ugovora i posao izvršiti na najbolji mogući način prema pravilima struke i zahtjevima iz poziva Naručitelja.

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s tim izradili našu ponudu.

Potpis odgovorne osobe ponuditelja:

_____

U _____ 2019.

Dodatak I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv člana zajednice:	
Adresa:	
OIB:	
Telefon:	
E-mail:	
Broj računa (IBAN):	
Naziv poslovne banke:	
Član zajednice ponuditelja je u sastavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:	
Ime i prezime osobe/a odrovne/ih za potpisivanje ugovora o nabavi	

Za člana zajednice ponuditelja:

_____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

Dodatak II Ponudbenom listu

PODACI O PODIZVODITELJIMA
(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

Naziv podizvoditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Telefon:	
E-mail:	
Broj računa (IBAN):	
Naziv poslovne banke:	
Podizvoditelj je u sastavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Ime i prezime osobe/a za kontakt	
Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor	

Za podizvoditelja:

_____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)