

VODIČ ZA ISPUNJAVANJE WEB PRIJAVE NA NATJEČAJ FONDA

Pripremio: Josip Marušić



Agencija za elektroničke medije
Agency for the electronic media

Opće informacije

- Podržava preglednike Internet Explorer 9 i novije, Mozilla Firefox i Google Chrome.
- Ispunjavanje web prijave na adresi - <https://pmu.e-mediji.hr/>
- Dostava pristupnih podataka - PMU@aem.hr
- Dodatni upiti - Fond@aem.hr
- Prijava tehničkih problema:
 - E-mail: pmo-hd@infodom.hr ; josip.marusic@aem.hr
 - Tel: 01/3040-588, lokal 140
- Kratke upute za spajanje PDF dokumenata:
 - www.e-mediji.hr/repository_files/file/582/
- Prije početka ispunjavanja ažurirati opće podatke o pružatelju!

Prije nego Vas provedem kroz rad u samoj web aplikaciji nekoliko općih informacija. Kao što vidite aplikacija podržava IE 9 i noviji, te ako imate stariji od toga molimo da ga ažurirate, te također podržava Mozillu firefox i chrome.

Kako biste se prijavili sa svojim korisničkim podacima prijavite se u aplikaciju preko linka na našoj web stranici ili direktno preko navedenog linka. Ukoliko nemate korisničko ime i lozinku ili ste ih zagubili molim da se javite na mail pmu@aem.hr s nazivom pružatelja za koji tražite podatke.

Za sve dodatne upite vezane za ispunjavanje podataka (koji nisu tehničke prirode) Fonda pošaljite mail na Fond@aem.hr.

Ukoliko naiđete na tehničke probleme pri radu s aplikacijom (upiti vezani uz greške koje se eventualno pojave) molimo kontaktirajte Infodomovu korisničku podršku na navedeni mail ili telefon (u slučaju maila možete staviti Josipa u cc).

Primijetili smo da su neki nakladnici u dokumentaciji podizali veći broj skeniranih dokumenata za istu vrstu dokumenta (svaki dokument jedna stranica). Molimo da ovo ne radite, te da sve stranice spojite u jedan dokument koji ćete podići u aplikaciji. Kratku uputu kako spojiti PDF stranice možete pronaći u dokumentu koji se nalazi na sljedećem linku.

Sada ćemo krenuti u ispunjavanje web aplikacije, a kao prvi korak napomenuo bih da ažurirate opće podatke o pružatelju pošto se neki od tih podataka automatski vuku u opće podatke prijave.

Ažuriranje općih podataka PMU

Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture Fondovi Moje medijske usluge **Opći podaci PMU**

Postavke

Naziv trgovačkog društva

Matični broj

OIB

* Sjedište (ulica, kućni broj i mjesto)

* Telefon i faks

* e-mail adresa

* Web

* Odgovorna osoba

* Glavni urednik

Broj ugovora

Datum donošenja odluke

ID ugovora (MF)

Programska osnova medijske usluge

Izrečene mjere (po odlukama Vijeća)

Svojstvo neprofitnog pružatelja

Kao što smo spomenuli Prvi korak je prelazak na dio o općim podacima PMU-a (tamno plavo), te ažuriranje spomenutih podataka koje možete unijeti. Pod bitnim podacima mislimo na adrese, telefon, mail, odgovorna osoba, glavni urednik.

Ažuriranje općih podataka PMU

Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Obveza 0,5%

Postavke

Naziv trgovačkog društva	<input type="text" value="Test novi PMU"/>	
Matični broj	<input type="text" value="Matični broj"/>	
OIB	<input type="text" value="64056426788"/>	
* Sjedište (ulica, kućni broj i mjesto)	<input type="text" value="Testna ulica 12"/>	<input type="text" value="Zagreb"/>
* Telefon i faks	<input type="text" value="01 /645-4564"/>	<input type="text" value="/ / -"/>
* e-mail adresa	<input type="text" value="test@pmu.hr"/>	
* Web	<input type="text" value="www.pmu.hr"/>	
Naziv e-publikacije	<input type="text" value="Naziv elektroničke publikacije"/>	
IP adresa poslužitelja elektroničke publikacije	<input type="text" value="000.000.000.000"/>	
* Odgovorna osoba	<input type="text" value="Testna osoba"/>	
* Glavni urednik	<input type="text" value="testni urednik"/>	
Adresa elektroničke publikacije (URL)	<input type="text" value="URL"/>	
Naziv i adresa pružatelja usluge hostinga i distribucije	<input type="text" value="Nazivi i sjedišta distributora"/>	
Broj upisa	<input type="text" value="Broj ugovora"/>	
Izrečene mjere (po odlukama Vijeća)	<input type="text"/>	
Svojstvo neprofitnog pružatelja	<input type="text"/>	

Prhvati

Podatke provjerite i u podacima o medijskoj usluzi (tamno plavo)

Pristupanje prijavi Fonda



Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Radio test d.o.o.

POSTAVI



Help

Postavke

Odjava

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Moj PMU

Poštovani pružatelju medijskih usluga,

Agencija za elektroničke medije započela je projekt kojim se želi omogućiti komunikacija pružatelja medijskih usluga (PMU) s Agencijom, putem internet portala koji će objediniti informacije o radu, informacije o postupcima u tijeku te omogućiti siguran pristup elektroničkim uslugama korištenjem elektroničkog identiteta posredstvom jedne ili više prihvatljivih vjerodajnica za elektroničku identifikaciju (npr. korisničko ime/zaporka, token, digitalni certifikat i sl.).

Cilj projekta je unaprijediti i pojednostavniti komunikaciju. U prvoj fazi projekta moći ćete postupno ostvariti pristup elektroničkim uslugama kao što su: promjena osnovnih podataka o pružatelju medijskih usluga, prijava vlasničke strukture, pravdanje Fonda i prijava na Fond. Razvojem projekta i ostale usluge bit će dostupne u e-formi. Prijava vlasničke strukture i Promjena osnovnih podataka biti će prve dvije usluge koje će u potpunosti biti digitalizirane na način da će se elektronskim putem predavati zahtjevi.

Kako bismo olakšali vaš rad i snalaženje u novom sustavu, osim pisanih uputa, organizirat ćemo i radionice za pojedine usluge kao što su Prijava i Pravdanje Fond-a. Ostajemo, kao i do sada, otvoreni za vaše primjedbe i prijedloge koje nam možete slati na e-mail adresu PMU@e-mediji.hr.

Agencija za elektroničke medije

© Agencija za elektroničke medije Republike Hrvatske 2013

Nakon što smo ažurirali opće podatke u izborniku odabiremo opciju Fondovi (tamno plavo).

Pristupanje prijavi Fonda

The screenshot shows the website of the Agency for Electronic Media (Agencija za elektroničke medije). The header includes the logo and navigation links: "Radio test d.o.o.", "POSTAVI", "Help", "Postavke", and "Odjava". Below the header is a blue navigation bar with links: "Vlasničke strukture", "Fondovi", "Moje medijske usluge", and "Opći podaci PMU". The main content area is titled "Prijave na fondove" and contains a table with the following data:

ID	Naziv fonda	Pozivna oznaka	Datum prijave	Status	Prijava	Pravdanje
	<input type="text" value="Filtriraj - Naziv fonda"/>	<input type="text" value="Filtriraj - Pozivna oznaka"/>				
1.1086.0.0	Poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija - 1/2013				<input type="button" value="Moje prijave"/>	
4.1086.0.0	Poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija - 3/2014 - Potpora male vrijednosti				<input type="button" value="Moje prijave"/>	
6.1086.0.0	Javni natječaj br. 05/14 za raspodjelu sredstava Fonda za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija – radija				<input type="button" value="Moje prijave"/>	
8.441.448.0	Javni natječaj broj 01/15 za raspodjelu sredstava Fonda za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija	Hiper radio		Inicijalizirano	<input type="button" value="Moje prijave"/>	<input type="button" value="Moja pravdanja"/>

At the bottom of the table, there is a button labeled "Moje prijave".

U popisu Fondova, kod odgovarajućeg javnog natječaja odabiremo „Moje prijave”. Nemojte se zbuniti što je u primjeru natječaj 1/15, u načinu apliciranja se nije ništa mijenjalo pa koristimo već postojeći primjer.

Pristupanje prijavi Fonda



Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Radio test d.o.o.

POSTAVI

Help

Postavke

Odjava

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Prijave na Fond - Javni natječaj broj 01/15 za raspodjelu sredstava Fonda za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija

ID	Naziv fonda	Pozivna oznaka	Datum prijave	Status	Uredi
448	Javni natječaj broj 01/15 za raspodjelu sredstava Fonda za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija	Hiper radio		Inicijalizirana	Detalji

Medij: Hiper radio

Nova/Trenutna u tijeku

Ukoliko već nismo kreirali prijavu kreiramo ju odabirom medija (Hiper radio u ovom slučaju) te klikom na „Nova/trenutna u tijeku”. Ako smo ju već kreirali možemo otići na „Detalji”.

Ako imate više medijskih usluga kada inicijalizirate natječaj za jednu medijsku uslugu vratite se na ovaj dio i odaberite drugi medij iz padajućeg izbornika i nakon toga ponovno klikom na „Nova/trenutna u tijeku” kreirajte prijavu za drugu medijsku uslugu.

Unos općih podataka

Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Medijska usluga

OPĆI PODACI

EMISIJE / SADRŽAJ

DOKUMENTACIJA

NAKLADNIK	
NAZIV NAKLADNIKA	<input type="text" value="Radio test d.o.o."/>
POZIVNA OZNAKA	<input type="text" value="Hiper radio"/>
SJEDIŠTE	<input type="text" value="Uličica 15"/> <input type="text" value="Zagreb"/>
OIB	<input type="text" value="64056426788"/>
TEL / FAX	<input type="text" value="01/111-1111"/> <input type="text" value="01/222-2222"/>
EMAIL	<input type="text" value="Hiperradio@radio.hr"/>
GLAVNI ŽIRO RAČUN / BANKA	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="Banka"/>
IBAN	<input type="text" value="HR-0001212121516"/>

KONTAKTI	
ODGOVORNA OSOBA	<input type="text" value="Ante Antić"/>
TEL	<input type="text" value="01 /111-1111"/>
MOBITEL	<input type="text" value="098/888-8888"/>
GLAVNI UREDNIK	<input type="text" value="Mate Matic"/>
TEL	<input type="text" value="// -"/>
MOBITEL	<input type="text" value="099/999-9999"/>

Dio općih podataka će se povući iz već postojećih podataka o pružatelju, zbog toga smo na početku ažurirali te podatke. Molimo da unesete one podatke koji nedostaju, te one podatke koji nisu ažurni, najviše se odnose na kontakt osobe koje rade na Fondu.

Unos općih podataka

* KONTAKT OSOBA	<input type="text" value="Mate Matić"/>
* TEL	<input type="text" value="01 /111-1111"/>
FAX	<input type="text" value="/ / -"/>
* E MAIL	<input type="text" value="0999999999"/>

* UKUPAN BROJ RADNIKA ZAPOSLENIH			
	NA 1.1.2014.	NA 31.12.2014.	NOVOZAPOSLENI
VSS	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>
SVEUKUPNO	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>
PROSJEČNA DOB	<input type="text" value="40,00"/>	<input type="text" value="40,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

* UKUPAN BROJ VANJSKIH SURADNIKA			
	NA 1.1.2014.	NA 31.12.2014.	NOVOZAPOSLENI
VSS	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
SVEUKUPNO	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
AUTORSKI UGOVOR			<input type="text" value="0"/>
STUDENTSKI UGOVOR			<input type="text" value="0"/>
UGOVOR O DJELU			<input type="text" value="0"/>
PROSJEČNA DOB	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Za kontakt osobu navedite osobu koja stvarno radi na prijavi u slučaju da imamo upita vezano uz prijavu. Unesite ostatak traženih podataka vezanih uz zaposlenik i vanjske suradnike.

Nakon što ispunite ostatak traženih podataka klikom na „Spremi” na dnu stranice spremamo unos općih podataka i prelazimo na unos emisija.

Unos emisija

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Medijska usluga

OPĆI PODACI

EMISIJE / SADRŽAJ

DOKUMENTACIJA

Za godinu 2015 POSTAVI

ID	Naziv emisije	Primarni cilj	Ostali ciljevi	Br. objave	Brisanje	Uredi
	<input type="text" value="Filtriraj - Naziv emisije"/>	<input type="text" value="Filtriraj - Primarni cilj"/>			<input type="button" value="Obrisi"/>	<input type="button" value="Detalji"/>
2277	Nova emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj			<input type="button" value="Obrisi"/>	<input type="button" value="Detalji"/>

◀▶ danas ožu, 2015 Dan Tjedan Mjesec Agenda

pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned
23	24	25	26	27	28	01 ožu
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15

Odabiremo opciju dodaj emisiju. Molimo obratite pozornost na promjene koje se tiču broja emisija koje je moguće prijaviti i kategorijama za njihovu prijavu ovisno o vrsti medijske usluge koju propisuje novi pravilnik o fondu: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2022_07_84_1279.html

Unos emisija

Radio test d.o.o. POSTAVI Help Postavke Odjava

Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Emisija

* Emisija Nova emisija

* Primarni cilj Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj

Odustani Prihvati

ID	Filtriraj - Naziv emisije	Filtriraj - Primarni cilj		
2277	Nova emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj	Obriši	Detalji

Dodaj emisiju

Otvora se prozoru kojem se unosi ime emisije/ programa i primarni cilj. Nakon toga odabirete prihvatiti i emisija se kreira.

Unos emisija

Agencija za elektroničke medije
Agency for Electronic Media

Mediji

Razlog traženja

OPĆI POKAZIVAČI

Za godinu 2016 POSTA

Emisija

* Emisija
* Primarni cilj

Druga emisija
Druga emisija
Nova emisija
Treća emisija

Prilici Hrvatskoj

Odustani Prihvati

ID	Naziv emisije	Primarni cilj	Ostali ciljevi	Br. objave	Brisanje	Uredi
	Filteriraj - Naziv emisije	Filteriraj - Primarni cilj				
2289	Nova emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj		261	Obrisi	Detalji
2291	Druga emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj		41	Obrisi	Detalji

Dodaj emisiju

Ukoliko ste na prijašnjem Fondu već unijeli podatke možete odabrati kopiranje općih podataka i podataka o suradnicima emisije koju ste već unijeli. Podatke o financiranju i kalendar planiranih emisija morate unijeti posebno za 2025 ručno, ti podaci ne mogu se kopirati.

Unos podataka o pojedinoj emisiji

Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture Fondovi Moje medijske usluge Opći podaci PMU

Medijska usluga

OPĆI PODACI EMISIJE / SADRŽAJ DOKUMENTACIJA

Za godinu

ID	Naziv emisije	Primarni cilj	Ostali ciljevi	Br. objave	Brisanje	Uredi
	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
2277	Nova emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj		261	<input type="button" value="Obrisi"/>	<input type="button" value="Detalji"/>
2280	Druga emisija	Nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj		40	<input type="button" value="Obrisi"/>	<input type="button" value="Detalji"/>

Kada je emisija kreirana ulazimo na detalje emisije kako bismo unijeli potrebne podatke.

Opći podaci pojedine emisije

ngany 01.11.2024. 11:56:18

Vlasničke strukture Fondovi Moje medijske usluge Opći podaci PMU

Prijava za emisiju za 2015. - Nova emisija

EMISIJA PLANIRANJE EMITIRANJA FINANCIRANJE SURADNICI NA EMISIJI

[Povratak na prijavu](#)

* NAZIV EMISIJE	<input type="text" value="Nova emisija"/>	
* PRIMARNA TEMA	<input type="text" value="Ostvarivanje prava građa"/>	
OSTALE TEME	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	
* OBJAVLJUJE SE/PLANIRANA	<input type="checkbox"/> Objavljuje se <input checked="" type="checkbox"/> Planirana emisija	
* ZNAČENJE PRJAVLJENE EMISIJE	<input type="text"/>	*Značenje prijavljene emisije/sadržaja za javni interes/medijski pluralizam – sažetak kriterija 1.
* PROŠIRENJE KRUGA SURADNIKA	<input type="text"/>	*Namjeravate li proširiti postojeći krug suradnika i suradnika? Ako da, koliko osoba, kojeg profila planirate zaposlit?
* CILJANA PUBLIKA	<input type="text"/>	
* OSIGURAVANJE KVALITETE	<input type="text"/>	*Na koji način namjeravate osigurati kvalitetu realizacije, koje različite elemente u odnosu na medij mislite uključiti?

Ulazom u detalje emisije automatski se postavljamo na opće podatke emisije u tabu „Emisija”. Svi podaci iz ove kategoriji koje ste unijeli u 2024. godini mogu biti će kopirani u 2025. godinu tako da ne unosite iste podatke dvaput. Popunite tražene podatke i vodite računa o polju u kojem se označava da li je emisija planirana ili se već objavljuje.

Opći podaci pojedine emisije

Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture	Fondovi	Moje medijske usluge	Opći podaci PMU
* VRIJEME EMITIRANJA	<input type="text" value="dan, sat"/>		
* UČESTALOST OBJAVE	<input type="text" value=""/>		
* NOVINARSKI OBLICI	<input type="text"/>		* Vrste novinarskih oblika, komunikativnost, inovativni pristup pri odabiru tema
* UREDNIČKA KONCEPCIJA	<input type="text"/>		* Kako je predložena urednička koncepcija/emisija usklađena sa potrebama ciljanih publika te prilagođena njihovim stilovima komunikacije, interesima i preferencijama
* PRILAGODBA OSOBAMA S INVALIDITETOM	<input type="text"/>		* Na koji je način program prilagođen osobama s invaliditetom?
* PRAĆENJE SLUŠANOSTI / GLEDANOSTI	<input type="text"/>		* Namjeravate li pratiti slušanost/gledanost, ako da na koji način?
* PROŠIRENJE EMISIJE	<input type="text"/>		* Na koji način planirate proširiti doseg i utjecaj svog medija?

Nastavite s popunjavanjem podataka i vodite računa da odaberete učestalost objave emisije.

Opći podaci pojedine emisije

* OPIS PROGRAMA	<input type="text"/>
	<input type="text" value="Sinopsis"/>

DATUM I OPIS PRVE SNIMKE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATUM I OPIS DRUGE SNIMKE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATUM I OPIS TREĆE SNIMKE	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nakon što unesete sve podatke klikom na tipku „Prihvati” spremate opće podatke o emisiji. Dosta problema smo imali kada su ljudi dugo vremena ispunjavali ovu stranicu s općim podacima direktno u web aplikaciju, te bi se klikom na tipku prihvati našli na početku prijave sa zahtjevom da unesu korisničko ime i lozinku.

Radi se o tome da ako sustav detektira da niste aktivni, da se niste micali po prijavi, ako je više korisnika ispunjava prijavu u isto vrijeme kao i vi, nakon detekcije neaktivnosti sustav će Vas izbaciti i dati prednost korištenja onim korisnicima koji su aktivni. To je standardni način postupanja da bi se sačuvali resursi servera, te Vam ovom prilikom savjetujem da tekst koji ćete unositi u kućice općih podataka pišete u word dokumentu za vrijeme pripreme, te ga nakon toga samo kopirate u određene kućice. Na taj način ćete biti brže gotovi i biti ćete sigurni da nećete izgubiti podatke koje unosite.

Planiranje emitiranja pojedine emisije

Agency for Electronic Media

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

Boja u planeru:



[Povratak na prijavu](#)

← danas		sij, 2015							Dan	Tjedan	Mjesec	Agenda
pon	u	s	ć	p	s	n	sri	čet	pet	sub	ned	
29			1	2	3	4		01 sij	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11					
	12	13	14	četrvtak, siječnja 01, 2015								
5	19	20	21	22	23	24	25	8	9	10	11	
	26	27	28	29	30	31						
12		13		14				15	16	17	18	
19		20		21				22	23	24	25	

Nakon unosa općih podataka dolazimo do planiranja emitiranja. Nakladnici elektroničkih publikacija mogu preskočiti ovaj dio. U kalendaru se postavljamo na prvi datum emitiranja emisije, u ovom slučaju to će biti 1.1.

Planiranje emitiranja pojedine emisije

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

Boja u planeru:



Povratak na prijavu

◀ ▶ danas		sij, 2015						Dan Tjedan		Mjesec	Agenda
pon	uto	sri	čet	pet	sub	ned					
29	30	31	01 sij	2	3	4					
5	6	7	8	9	10	11					
12	13			16	17	18					
19	20	21	22	23	24	25					

Novo emitiranje

Novo serija emitiranje

Idi na danas

Dolazimo do kućice kada će ići prvo emitiranje, te odabiremo opciju dodavanja serije emitiranja. Serijom emitiranja se koristimo za emisije koje imaju predvidljivo ponavljanje (primjerice emisija ide jednom tjedno, srijedom u 19 h). Ako neka emisija iskače iz redovnog ritma ponavljanja nju na određeni datum također možete dodati klikom na novo emitiranje što će stvoriti samo to jedno emitiranje datuma koji odaberete.

Planiranje emitiranja pojedine emisije

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA PLANIRANJE EMITIRANJA FINANCIRANJE SURADNICI NA EMISIJI

Boja u planeru:

Novo emitiranje

Emisija: Treća emisija

Od: 6.1.2015. 10:00

Do: 6.1.2015. 11:15

Opis:

Ponavljanje:

Svaki sat Ponavlja se svakih 1 tjedana

Dnevno

Tjedno nedjelja ponedjeljak utorak srijeda

Mjesečno četvrtak petak subota

Godišnje

Zauvijek Završava nakon: ponavljanja Završava do datuma: 14.8.2015.

Spremi Odustani

Povratak na prijavu

Agenda

ned

4

11

18

25

Kada smo odabrali novo emitiranje odabiremo i vrijeme trajanja, tj početka i kraja emisije. U ovom primjeru je napravljena serija emitiranja koja se ponavlja na tjednoj bazi, a emisije idu ponedjeljkom srijedom i petkom i završavaju 14.8. Ako želimo odabrati određeni broj emisija odaberemo umjesto „završava do datuma” opciju „Završava nakon” i unesemo broj željenih ponavljanja. Nakon unosa odaberemo spremi čime se kreira planiranje emitiranja.

Planiranje emitiranja pojedine emisije

Pojedinacni popis planiranin emitiranja:

Početak	Kraj
07.01.2015. 10:00:00	07.01.2015. 11:15:00
09.01.2015. 10:00:00	09.01.2015. 11:15:00
12.01.2015. 10:00:00	12.01.2015. 11:15:00
14.01.2015. 10:00:00	14.01.2015. 11:15:00
16.01.2015. 10:00:00	16.01.2015. 11:15:00
19.01.2015. 10:00:00	19.01.2015. 11:15:00
21.01.2015. 10:00:00	21.01.2015. 11:15:00
23.01.2015. 10:00:00	23.01.2015. 11:15:00
26.01.2015. 10:00:00	26.01.2015. 11:15:00
28.01.2015. 10:00:00	28.01.2015. 11:15:00
30.01.2015. 10:00:00	30.01.2015. 11:15:00
02.02.2015. 10:00:00	02.02.2015. 11:15:00
04.02.2015. 10:00:00	04.02.2015. 11:15:00
06.02.2015. 10:00:00	06.02.2015. 11:15:00
09.02.2015. 10:00:00	09.02.2015. 11:15:00

Broj redaka: 15

UKUPNA EMITIRANJA

UKUPAN BROJ EMISIJA (bez repriza)

95

PROSJEČNO TRAJANJE EMISIJA (u min)

75

UKUPNO TRAJANJE EMISIJA (u min, bez repriza)

7125

Kada smo kreirali takvo emitiranje ispod kalendara imamo podatke o svakom pojedinom emitiranju na jednom mjestu, te ukupan broj emisija i s prosječnim i ukupnim trajanjem svih emisija. Klikom na „Dalje” prelazimo na financijski dio.

Detaljno provjerite da su prosječna trajanja i broj emitiranja ispravni!

Planiranje emitiranja pojedine emisije

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

[Povratak na prijavu](#)

* IZVORI FINANCIRANJA

DRŽAVNI PRORAČUN RH	<input type="text" value="0,00"/>	
AGENCIJA ZA ELEKTRONIČKE MEDIJE	<input type="text" value="50.000,00"/>	
DONACIJE	<input type="text" value="0,00"/>	
VLASTITA SREDSTVA	<input type="text" value="0,00"/>	
EU FONDOVI	<input type="text" value="0,00"/>	
JEDINICE LOKALNE I/ILI PODRUČNE SAMOUPRAVE	<input type="text" value="0,00"/>	
OSTALI IZVORI	<input type="text" value="0,00"/>	
UKUPNO RASPISANI TROŠKOVI	<input type="text" value="50.000,00"/>	<input type="text" value="100.00%"/>

Planiranje financiranja se odvija kroz dvije tablice, prva je izvori financiranja dok se ispod nje nalazi tablica razrade troškova. Ove dvije tablice se moraju podudarati, a to provjeravamo u retku ukupno raspisanih troškova koji moraju biti isti u obje tablice. Oznaka 100% nam garantira da smo unijeli svu razradu troškova i da su sume u obje tablice iste pa obratite pozornost na to. Ako su sume različite umjesto 100% će tu stajati neki drugi broj!

Posebna napomena je da se u izvor sredstava tražen od Agencije upisuje suma u eurima, a ne postotak.

Planiranje emitiranja pojedine emisije

* TROŠKOVI		
MATERIJALNI TROŠKOVI	<input type="text" value="10.000,00"/>	<input type="text" value="20.00%"/>
UKUPNO UGOVORI O RADU	Broj: <input type="text" value="1"/>	Iznos (kn): <input type="text" value="40.000,00"/>
UKUPNO UGOVORI O DJELU	Broj: <input type="text" value="0"/>	Iznos (kn): <input type="text" value="0,00"/>
UKUPNO AUTORSKA DJELA	Broj: <input type="text" value="0"/>	Iznos (kn): <input type="text" value="0,00"/>
UKUPNO USLUGE STUDENTSKOG SERVISA	Broj: <input type="text" value="0"/>	Iznos (kn): <input type="text" value="0,00"/>
PUTNI IZDACI	<input type="text" value="0,00"/>	
OSTALI TROŠKOVI I TROŠKOVI PRODUKCIJE	<input type="text" value="0,00"/>	
UKUPNI TROŠKOVI	<input type="text" value="50.000,00"/>	

Prihvati

U tablici troškova morate posebno raspisati troškove emisije. Materijalni troškovi smiju iznositi maksimalno do 20% ukupnog iznosa! Unesite ukupan broj ugovora i drugih usluga i ukupan iznos troškova po tim ugovorima. U primjeru je ukupnih 50.000 eura raspoređeno na 10.000 eura materijalnih troškova te 40.000 eura troškova za jedan ugovor o radu. Nakon unosa odabiremo prihvatiti te se na taj način podaci spremaju prelazimo na idući dio.

Unos suradnika na emisiji

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

Povratak na prijavu

!!! SURADNICI U REALIZACIJI EMISIJE

Ime	Prezime	Vrsta zaposlenja	Naziv r.mjesta	Opis posla	Odg.osoba	Postavke	Brisanje
No records to display.							
+ Dodaj novi							

[Dodaj novi](#)

!!! PRAVNE OSOBE - VANJSKA SURADNJA

Naziv subjekta	OIB	Sjedište subjekta	Opis posla	Postavke	Brisanje
No records to display.					
+ Dodaj novi					

Odustani

Prihvati

Da bi dodali suradnike na emisiji odabiremo opciju „dodaj novi” pod suradnicima u realizaciji emisije. Na isti način se dodaju pravne osobe vanjske suradnje.

Unos suradnika na emisiji

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

[Povratak na prijavu](#)

!!! SURADNICI U REALIZACIJI EMISIJE

Ime	Prezime	Vrsta zaposlenja	Naziv r.mjesta	Opis posla	Odg.osoba	Postavke	Brisanje
No records to display.							
Mate	Matić	Stalno zaposlenje	Urednik	Urednički poslovi	<input checked="" type="checkbox"/>	Spremi Odustani	
+ Dodaj novi							

Sada nam se otvaraju polja za unos podatka koje ispunimo i odaberemo spremi.

Unos suradnika na emisiji

Prijava za emisiju za 2015. - Treća emisija

EMISIJA

PLANIRANJE EMITIRANJA

FINANCIRANJE

SURADNICI NA EMISIJI

[Povratak na prijavu](#)

■■■■ SURADNICI U REALIZACIJI EMISIJE

Ime	Prezime	Vrsta zaposlenja	Naziv r.mjesta	Opis posla	Odg.osoba	Postavke	Brisanje
Mate	Matić	Stalno zaposlenje	Urednik	Urednički poslovi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
<input type="button" value="Dodaj novi"/>							

■■■■ PRAVNE OSOBE - VANJSKA SURADNJA

Naziv subjekta	OIB	Sjedište subjekta	Opis posla	Postavke	Brisanje
No records to display.					
<input type="button" value="Dodaj novi"/>					

Vodite računa o tome da minimalno jedan suradnik mora imati označenu kvačicu odgovorna osoba za pojedinu emisiju.

Kada smo unijeli sve suradnike odabiremo opciju prihvati što sprema podatke i s tim ste gotovi sa unošenjem podataka za pojedinu emisiju.

Podizanje dokumentacije

Vlasničke strukture

Fondovi

Moje medijske usluge

Opći podaci PMU

Medijska usluga

OPĆI PODACI

EMISIJE / SADRŽAJ

DOKUMENTACIJA

Predmet:

Klasa:

Poštovani,

za dodavanje dokumenata, potrebno je odabrati dokumente, tip dokumenta, te potvrditi da se upravo ti dokumenti žele dodati kao dio dokumentacije gumbom ("Dodaj odabrane dokumente").

Tip dokumenta:

ID	Ur. broj	Naziv dokumenta	Tip dokumenta	Status	Pregled
			<input type="text" value="Bez filtera"/>		
No records to display.					

Kada ste završili sa unosom svih emisija preostaje Vam dodati dokumentaciju u sustav. Prvi korak je preuzimanja obrasca prijave u donjem lijevom kutu. Nakon toga ovaj dokument podižete klikom na „Odaberi”, pronađete ga na Vašem računalu, odaberete tip dokumenta (u ovom slučaju „Prijava za Fond-dokument prijave”) i klikom na „Dodaj odabrane dokumente” podižete u sustav. Ovaj postupak ponavljate za svu ostalu dokumentaciju.

Podizanje dokumentacije

Tip dokumenta:

ID	Ur. broj	Naziv dokumenta	Tip dokumenta	Status	Pregled	Postavke	Brisanje
Bez filtera							
25509	11-18-0001	Test Prijava.pdf	Prijava za Fond - Dokument prijave	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25510		Test Prijava.pdf	Izvadak iz propisanog registra u RH	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25511		Test Prijava.pdf	Preslika Statuta medija	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25512		Test Prijava.pdf	Izvod iz kaznene evidencije ili izjava o nekažnjavanju	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25513		Test Prijava.pdf	Potvrda nadležne porezne uprave o stanju duga	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25514		Test Prijava.pdf	Potvrda (obavijest) o dodijeljenoj potpori male vrijednosti	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25515		Test Prijava.pdf	Prijava za fond - Potvrda o solventnosti	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25516		Test Prijava.pdf	Prijava za fond - Potvrda da nakladnik nije poduzetnik u teškoćama	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>
25517		Test Prijava.pdf	Izjava o vjerodostojnosti podataka	U Centrixu	<input type="button" value="Preuzmi"/>	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Obriši"/>

Ovu radnju ponavljate dok svu potrebnu dokumentaciju ne podignete u sustav. Vodite računa o tipovima dokumenta jer za neke dokumente kao što je obrazac prijave možete imati samo jedan takav dokument. Ako je tip dokumenta podešen na dokument prijave za više dokumenata sustav Vam neće dozvoliti nastavak. Dva narančasto označena dokumenta za nakladnike radija i televizije su u aplikaciji spojeni u jedan jer se radi o jednoj izjavi gdje su i izjava o nekažnjavanju i potvrda da poduzetnik nije u teškoćama. Pošto nakladnici koji nisu poduzetnici ne šalju potvrdu da nisu u teškoćama oni će predavati samo izjavu o nekažnjavanju.

Nakon što ste se uvjerali da ste podigli sve potrebne dokumente u sustav završite prijavu klikom na tipku u donjem desnom kutu.

Česta pitanja i greške

- „Izjava o nekažnjavanju“ i „Izjava poduzetnika u poteškoćama“ -jedna izjava
- Samo potpisati, pečatirati i skenirati „Izjavu o vjerodostojnosti podataka“, ne cijeli dokument prijave
- Nije podržan rad u više prozora (tabova) istovremeno
- Nisu vidljive tipke za spremanje podataka i završetak prijave (ctrl i - u pregledniku)
- Pripaziti prilikom unosa vremena početka i kraja emisije u planeru emitiranja
- Prijava se ne može završiti, javlja se greška
- Ne čekajte zadnji dan za predaju prijave

-U prošlosti su izjave o nekažnjavanju i o poduzetniku u poteškoćama bile odvojene u idućem natječaju će biti spojene u jedan dokument za nakladnike koji su ih obvezni predati obje.

-Ne trebate skenirati cijeli dokument prijave, možete podignuti PDF dokument, samo ovjerite i podignite Izjavu iz dokumenta prijave pod tip dokumenta „Izjava o vjerodostojnosti podataka“

-Korisnici koji su radili u više prozora istovremeno su često imali problema sa brojnim greškama pa Vas molim da istovremeno radite samo u jednom prozoru jer otklanjanje grešaka nije brzo, obično je u tom trenutku svima hitno rješenje zbog rokova predaje. Trenutno rad u više prozora nije moguć ali prilikom prelaska na novu tehnologiju riješiti ćemo ovaj nedostatak.

-Korisnici često imaju ili nisku rezoluciju ili im je preglednik već zumiran pa ako ne vidite tipke u pregledniku pritisnite ctrl i – više puta što bi trebalo vratiti zumiranje na normalnu razinu gdje vidite tipke

-U planeru emitiranja obratite posebnu pažnju na datum i vrijeme početka i kraja emisije jer se tu znaju javljati greške

-Najčešći razlog zašto sustav ne želi završiti prijavu je zbog toga što za svaki dokument mora imati različiti tip dokumenta, ako podignete recimo 2 dokumenta s tipom dokumenta „Dokument prijave“ sustav neće dozvoliti predaju!

-Ne čekajte zadnji dan za ispunjavanje prijave, u slučaju da se dogodi nekakav problem prilikom predaje da Vam stignemo pomoći s tehničkim poteškoćama.

Zahvaljujem na pozornosti!