AGENCIJA
ZA MEDIJE

Upute za prijavitelje na Javni poziv za sufinanciranje projekta na temu poticanja medijske pismenosti u 2027. godini:

Molimo da obratite pozornost na upute te ih detaljno pridržavajte.

Prijave se dostavljaju putem **informacijskog sustava Agencije** (ISA), koji se nalazi na poveznici https://aem.aem.hr/Aem/Nias/Home/IndexPublic. Pristup sustavu moguće je preko mrežnih stranica Agencije za medije (ww.aem.hr)
U prijavi treba priložiti popunjene propisane obrazaca i dokumentacije kojom se prijava potkrepljuje.
Zadnji dan za dostavu prijave je **18. prosinca 2026. u 12:00 sati.**
Pravo podnošenja prijave imaju svi fakulteti, instituti, obrazovne ustanove, knjižnice, udruge i ostale pravne osobe, osim trgovačkih društava, koje razvijaju i rade projekte vezane uz medijsku pismenost. U obrascu su navedeni kriteriji odobravanja financijske potpore. Uz isti je moguće priložiti i druge dokumente povezane s prijavljenim projektom (npr. promotivni materijali, objašnjenje troškovnika, projektna dokumentacija i sl.).
Prijave se isključivo moraju odnositi na projekte medijske pismenosti ili s njim povezane projekte, kako je definirano u Javnom pozivu. Prijave koje se neće odnositi na medijsku pismenost bit će odbačene i neće biti uzete u obzir.

Na ovom natječaju **ne mogu** sudjelovati:

1. nakladnici televizije i/ili radija na lokalnoj i regionalnoj razini
2. neprofitni nakladnici televizije/ili radija
3. neprofitni pružatelji medijskih usluga iz članaka 26. i 92. Zakona o elektroničkim medijima (NN 111/212, 114/22)
4. pružatelji elektroničkih publikacija, uključujući:

- elektroničke verzije novina i časopisa,
- elektroničkih publikacija nakladnika televizije i/ili radija
- elektroničkih publikacija pružatelja medijskih usluga koji imaju dopuštenje za obavljanje djelatnosti iz članaka 26. i 92. ovoga Zakona

5. neprofitni proizvođači audiovizualnog i/ili radijskog programa.

Da bi se prijava smatrala potpunom i prihvatila u razmatranje, podnositelj je obvezan priložiti:

1. Obrazac za prijavu
2. Rješenje o upisu u sudski registar ili drugi odgovarajući registar ili izvadak iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra
3. Potvrda nadležne porezne uprave o ne postojanju duga u vezi s poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva
4. Izjava odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da podnositelju prijave i osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevari, terorizmu ili kaznenim djelima povezanim s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

Jedan prijavitelj može prijaviti maksimalno dva projekta.

Ostvarivanje odobrene potpore

Odluku o odobravanju financijske potpore donosi Vijeće za medije na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje. Ne postoji pravna osnova prema kojoj bi se određena prijava morala prihvatiti i sufinancirati projekt, seminar, konferencija, radionica, predavanje ili istraživanje.

Podnositelji kojima se odobri potpora obvezni su sklopiti ugovor s Agencijom za medije. Prilikom potpisivanja ugovora potrebno je priložiti Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova.

Unatoč već prethodno odobrenoj financijskoj potpori Agencija za medije ima pravo provjeriti tijek provođenja projekta i u slučaju utvrđivanja nepravilnosti i odstupanja obustaviti potpisivanje ugovora, odnosno doznaku sredstva.

Ugovoreni iznos bit će uplaćen nakon što Korisnik dostavi valjano Izvješće o utrošenim sredstvima po Ugovoru o dodjeli financijskih sredstava. Izvješće mora uključivati kopije računa, ugovora o autorskom djelu, ugovora o djelu, putnih troškova, dnevnica, noćenja i sl. kao i dokaze izvršenja uplate (s bankovnim izvodima) o namjenski utrošenim sredstvima. Izvješće se dostavlja po izvršenju projekta.

Prihvatljivi troškovi smatraju se izravnim troškovima koji su nastali prilikom pripreme i realizacije projekta sukladno predanom troškovniku. Troškovi koji se odnose na plaće zaposlenicima Korisnika ne smatraju se prihvatljivim troškovima. Izuzetak predstavljaju troškovi kao što su ugovori o djelu, autorski ugovori, dnevnice, putovanja, noćenja i sl., a vezani su isključivo za provođenje ovog projekta.

Korisnik snosi sve porezne i javne obveze nastale iz prijenosa ili upotrebe dodijeljenih sredstava.

Ako Korisnik ne dostavi Izvješće o utrošenim sredstvima najkasnije do 28. veljače 2027., a ne obavijesti Ugovaratelja o razlozima za odgodu i ne pribavi suglasnost Ugovaratelja za odgodu, smatrat će se da je odustao od projekta, čime će izgubiti pravo na ugovorena sredstva.

Praćenje izvedbe projekta

Agencija za medije prati provedbu aktivnosti odobrenih projekata, seminara, konferencija, radionica, predavanja ili istraživanja, kao i namjensko trošenje financijskih sredstava. Prijavitelj je obvezan djelatnicima Agencije za medije u svakom trenutnu osigurati uvid u tijek procesa njegove realizacije, omogućavanjem pristupa dokumentaciji vezanoj za izvedbu ili prisustva na samoj izvedbi projekta. Vodeći se ciljevima zbog kojih se pruža potpora Agencija će pratiti i uspoređivati prijavljeni projekt, seminar, konferenciju, radionicu, predavanja, izradu edukacijskih materijala ili istraživanja, tijek izvedbe te realizaciju.

Podnositelj je dužan neodgodivo obavijestiti Agenciju za medije:

- promjeni osobe odgovorne za zastupanje
- izmjeni mjesta i /ili vremena održavanja projekta
- bilo kakvoj izmjeni aktivnosti vezane uz projekt
- nakon završetka projekta ponositelj je dužan sve materijale nastale u sklopu projekta (brošure, edukacijske priručnike, videozapise, sinopsise predavanja, rezultate istraživanja, itd) dostaviti Ageniji za medije u sklopu pravdanja provedbe projekta.

Podnošenje izvješća o utrošenim sredstvima

Podnositelj se, između ostalog, obvezuje na dostavu Izvješća o utrošenim sredstvima (Obrazac 5), što će biti definirano ugovorom. Izvješće mora uključivati kopije računa, ugovora o autorskom djelu, ugovora o djelu, putnih troškova, dnevnica, noćenja i sl. kao i dokaze izvršenja uplate (s bankovnim izvodima) o namjenski utrošenim sredstvima. Prihvatljivi troškovi sufinanciranja smatraju se izravnim troškovima koji nastaju prilikom pripreme i realizacije projekta sukladno predanom troškovniku. Troškovi koji se odnose na zaposlenike podnositelja prijave nisu prihvatljivi troškovi. Međutim, to se ne odnosi na troškove zaposlenika prijavitelja kao što su ugovori o djelu ili ugovori o autorskom djelu, dnevnice, putovanja, noćenja i sl. a sve vezano isključivo uz provođenje projekta, seminara, konferencije, radionice, predavanja ili istraživanja koji su predmet prijave. Također, davatelj sredstava neće financirati kupnju sredstava koja podliježu knjigovodstvenoj amortizaciji (npr. kupnja tehničke opreme).

Odgovornost ugovornih strana

Podnositelj prijave je isključivo odgovoran za izvedbu cjelokupnog projekata, seminara, konferencija, radionica, predavanja ili istraživanja kao i prema trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica projekta.

Izmjene i dopune projekta i ugovora

Od trenutka podnošenja prijave za sufinanciranje može se u pisanom obliku mijenjati i dopunjavati projekt samo na način da se ne utječe na cilj prijavljenog projekta. Također, eventualne izmjene tijekom provođenja projekta ne mogu produljiti rok za izvršenje istog nakon 31. prosinca 2027.

Sve izmjene i dopune ugovora moraju biti u pisanom obliku.

Ocjenjivanje prijava

Prijave će ocjenjivati Povjerenstvo za ocjenjivanje imenovano od strane Vijeća za medije. Nakon pregleda i ocjene svih prijavljenih projekata Povjerenstvo će predložiti Vijeću za medije odluku o odabiru projekata. Vijeće za elektroničke medije donijet će odluku o istom u roku 75 dana od dana roka za dostavu prijava.

LISTA KRITERIJA

Evaluacijski kriterij	**Broj bodova**
Kvaliteta – tema i sadržaj prijave, povezanost s konceptom medijske pismenosti – prepoznavanje, analiza i rješavanje konkretnog problema/potrebe, razumijevanje aktualnih trendova i društvenih potreba, kvaliteta predloženog projekta i predloženih aktivnosti	Od 0 do 40 bodova
Ciljevi i doseg – jasno iskazani ciljevi u samom projektu, razmjer i opseg planiranih aktivnosti kojima se nastoji ostvariti navedeni cilj projekta, njihov doseg, utjecaj na lokalnoj ili nacionalnoj razini, kao i potencijal za učinkovito poboljšanje razine medijske pismenosti i osnaživanje građana vještinama medijske pismenosti.	Od 0 do 20 bodova
Iskoristivost projekta za edukaciju kroz obrazovni sustav i programe cjeloživotnog obrazovanja i za edukaciju edukatora, razvoj edukacijskih materijala na raznovrsnim platformama i prikladnih radionica za edukatore, građane i ciljane skupine	Od 0 do 20 bodova
Iskustvo predloženog projektnog tima i stručnost – korištenje stručnih i znanstveno utemeljenih resursa (organizacije, znanstveni i edukativni materijali, stručnjaci...).	Od 0 do 10 bodova
Ciljane skupine – odabir ciljane skupine građana i način njihov dohvaćanja i širenje dosega, neposredan rad s građanima i ranjivim skupinama	Od 0 do 5 bodova
Suradnja i umreženost – suradnja, koordinacija i/ili partnerstvo s drugim dionicima	Od 0 do 5 bodova